
江苏省
药品（医用耗材）阳光采购和综合监管平台
（省招采子系统）

耗材招采管理
用户操作手册（企业）

一、关于本用户手册

该产品用户手册包含了您在使用江苏省药品（医用耗材）阳光采购和综合监管平台（省招采子系统）时所需了解的信息。手册中所出现的用户名称及相关数据均为系统测试数据，不作为任何正式采购的依据，在本系统正式使用前将予以清除。

系统中所有页面上带“*”号标识的项目为必填项，必须填写。

二、使用说明

本操作手册是基于药品和医用耗材招采管理子系统全面应用工作部署，医用耗材生产经营企业在耗材招采管理模块进行基本资质维护和阳光挂网申报等具体操作步骤，后续将根据工作推进，相应补充操作手册版本及工作事项。

三、系统登录

1.在浏览器中输入网址“<http://jsggzy.jszfw.gov.cn/>”，进入江苏省公共资源交易中心网站。



2.点击网站上【药品耗材采购】按钮，进入江苏省药品

（医用耗材）阳光采购和综合监管平台。（平台网址
<http://180.101.234.24:8011/webportal/>）

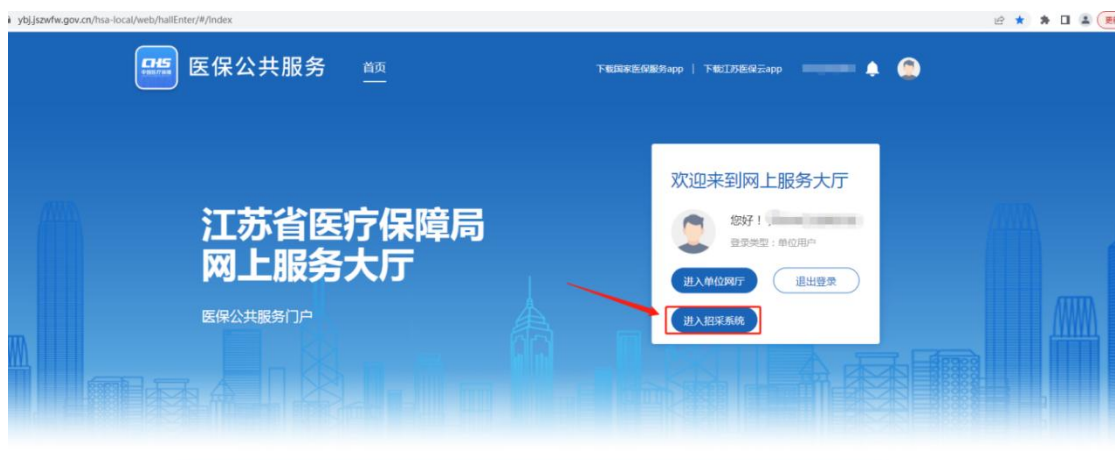


3. 点击页面【新平台用户登录】按钮，进入江苏省医疗保障局网上服务大厅，点击【单位登录】或【政务登录】。





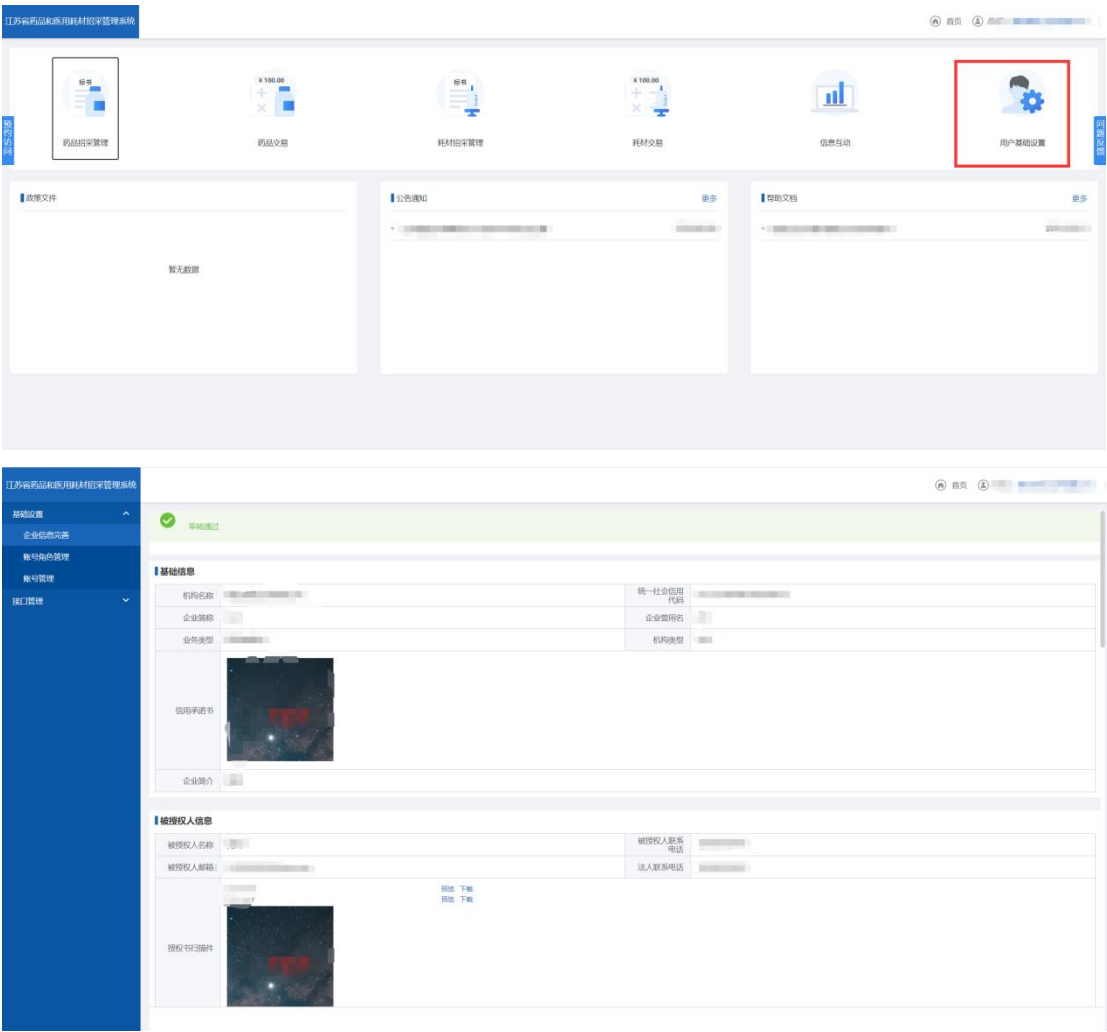
4.登录成功后，点击【进入招采系统】



四、用户基础设置

4.1 企业信息完善

进入系统后点击页面【用户基础信息设置】进入“企业信息完善”菜单，在此处维护企业相关资质信息，提交后等待审核，审核通过后即可进入各模块开展招采业务。



五、耗材招采管理

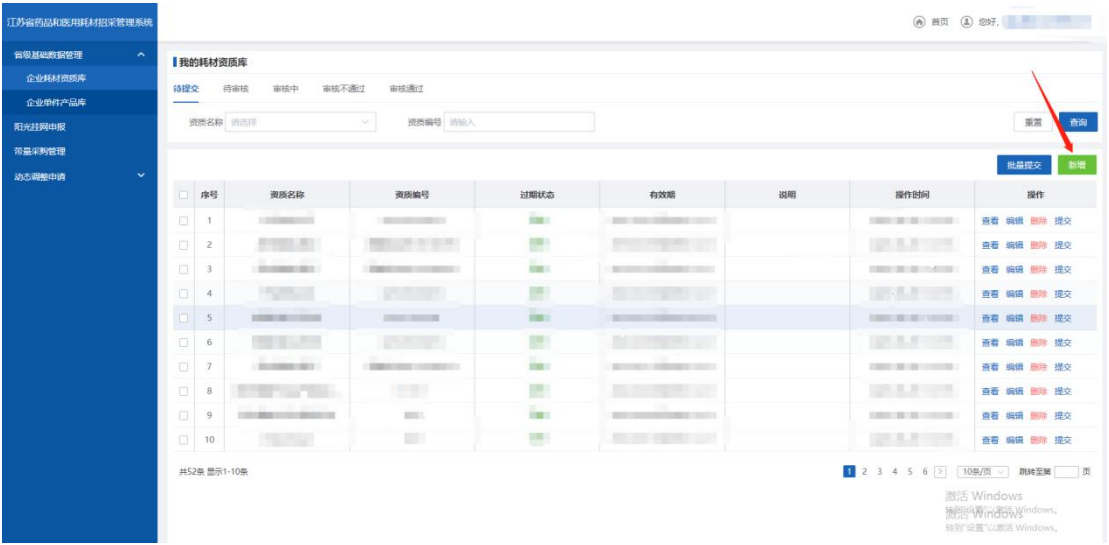
5.1 省级基础库数据库

5.1.1 企业耗材资质库

功能描述：企业可在此页面中通过【新增】功能维护本

企业医疗器械注册证、医疗器械产品注册登记表、《医疗器械产品生产制造认可表》和附页的复印件、FDA/CE 认证、质量体系认证材料、产品专利认证等信息。

企业耗材资质库列表展示出企业已新增的资质信息，可对企业产品进行新增、编辑、提交、查看详情等操作以及查看待审核、审核中、审核不通过、审核通过的产品信息。



● 查询

操作步骤：在企业耗材资质库页面中输入资质名称、资质编号内容，点击【查询】按钮，查询数据。

● 重置

操作步骤：点击【重置】按钮，清空页面查询条件。

● （待提交页面）新增

操作步骤：点击【新增】在资质类型中选择需要维护的产品资质，用户需按页面要求及相关证照上实际内容填写并提交相关证照图片，点击【保存】按钮，保存已填写信息；

全部填写完毕后，点击【提交】按钮，等待审核。

注：资质类型选择医疗器械注册证时，用户在资质编号中输入相关注册证编号，点击【验证】，系统识别无误后将自动带入产品名称、生产企业等信息，若提示无数据显示，请核实注册证前后是否存在空格。

江苏省药品和医用耗材招采管理系统

当前位置: 耗材资质管理 / 新增耗材资质管理

资质信息

* 资质类型: 医疗器械注册证

* 资质编号: 请输入

注册证产品名称: 请输入

生产企业: 惠生医药江苏有限公司

* 产品来源: ☐ 境内 ☐ 境外 ☐ 港澳台

性能结构及组成: 请输入

适用范围: 请输入

* 有效期起: 请输入

* 有效期止: 请输入

☐ 长期有效

备注: 请输入

说明: 请输入

* 发证部门: ☐ 国家 ☐ 省 ☐ 市

* 资质附件: 点击上传

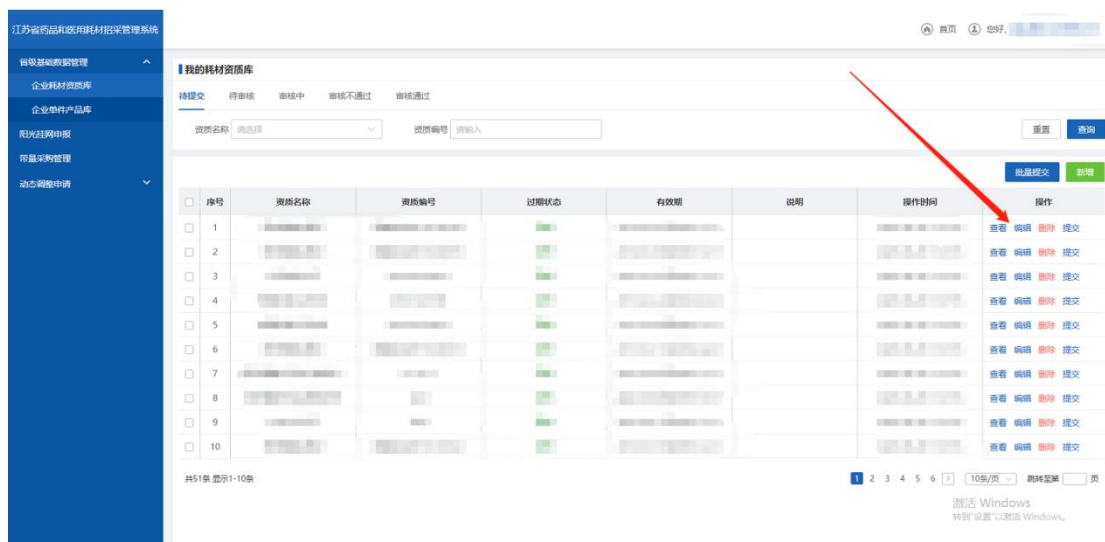
温馨提示:
请注册证维护注册证号等
如证件长期有效, 有效期开始时间请填写证件下发日期
资质附件需上传1.注册证主附件, 2.技术要求, 3.产品说明书, 附件以PDF提交, 单文件大小不超过10M

激活 Windows
转到“设置”以激活 Windows。

返回 保存 保存并提交

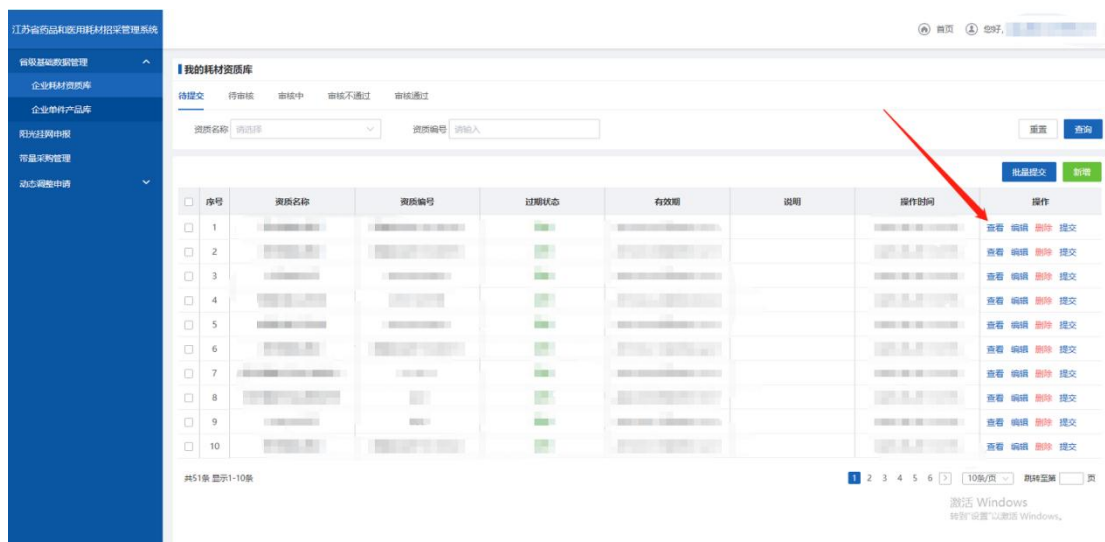
●（待提交页面）编辑

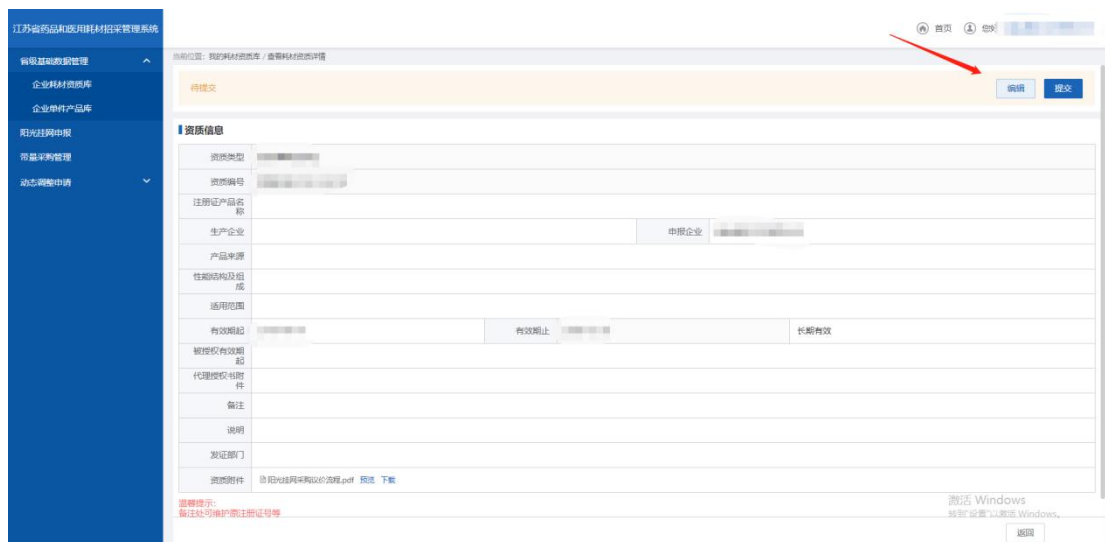
操作步骤：点击单条产品的【编辑】按钮，进入耗材资质编辑页面，在编辑页面中维护相关资质信息，点击【保存】按钮，产品信息保存成功，保存成功后可点击【保存并提交】按钮，可将产品提交成功，产品提交成功后状态变为待审核，展示在待审核列表页面。



●（待提交页面）查看

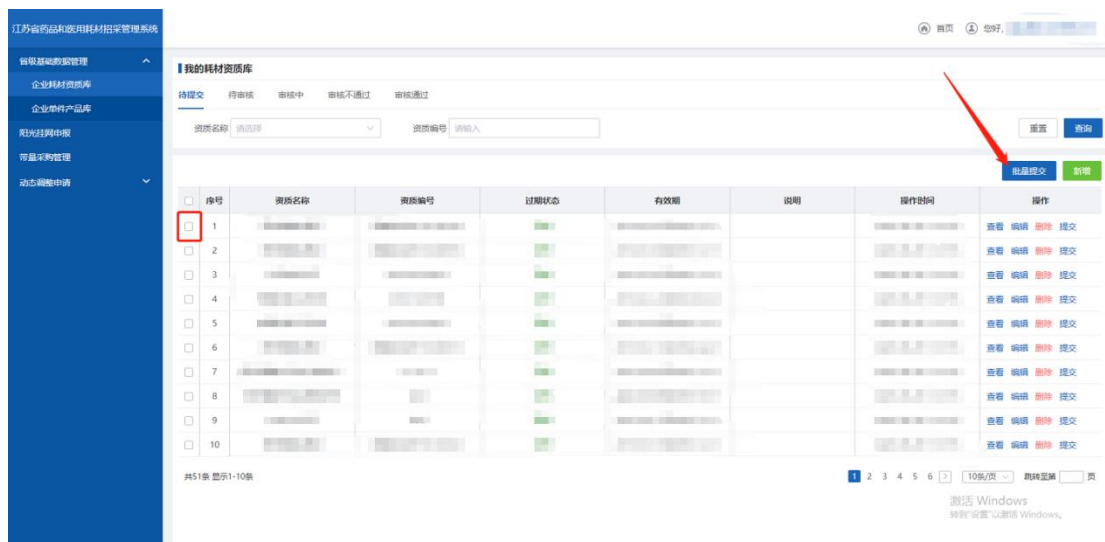
操作步骤：击单条产品的【查看】按钮，进入查看产品详情页面，如需对产品进行修改，可点击页面中的【编辑】按钮，可在产品编辑页面中维护相关资质信息，点击【提交】按钮，可将产品提交成功，产品提交成功后状态变为待审核，展示在待审核列表页面。





●（待提交页面）批量提交

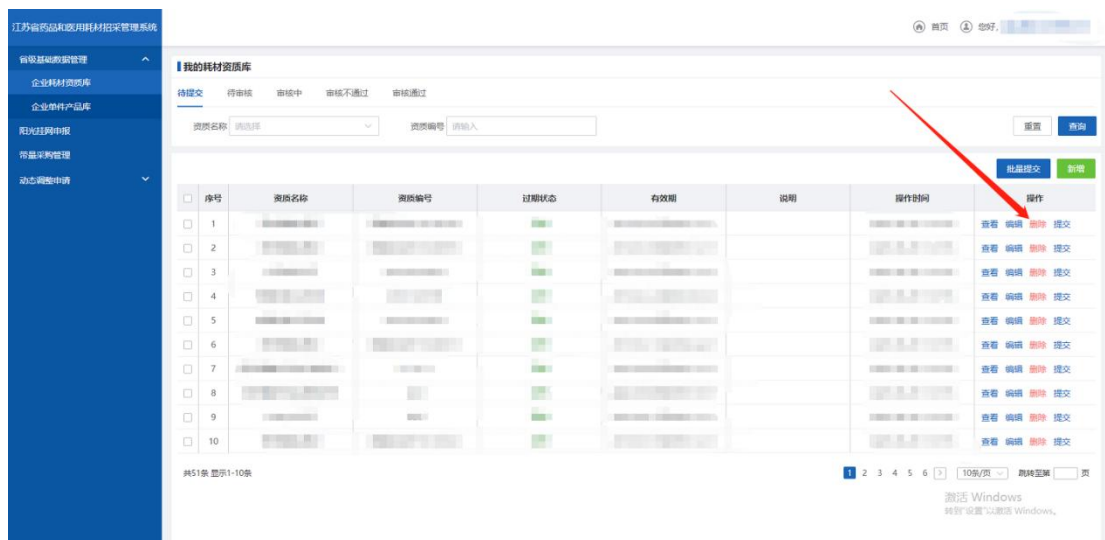
操作步骤：在待提交页面中勾选一条或多条产品，点击【批量提交】按钮，页面弹出提示信息，点击弹窗的【确定】按钮，可批量提交产品。



●（待提交页面）删除

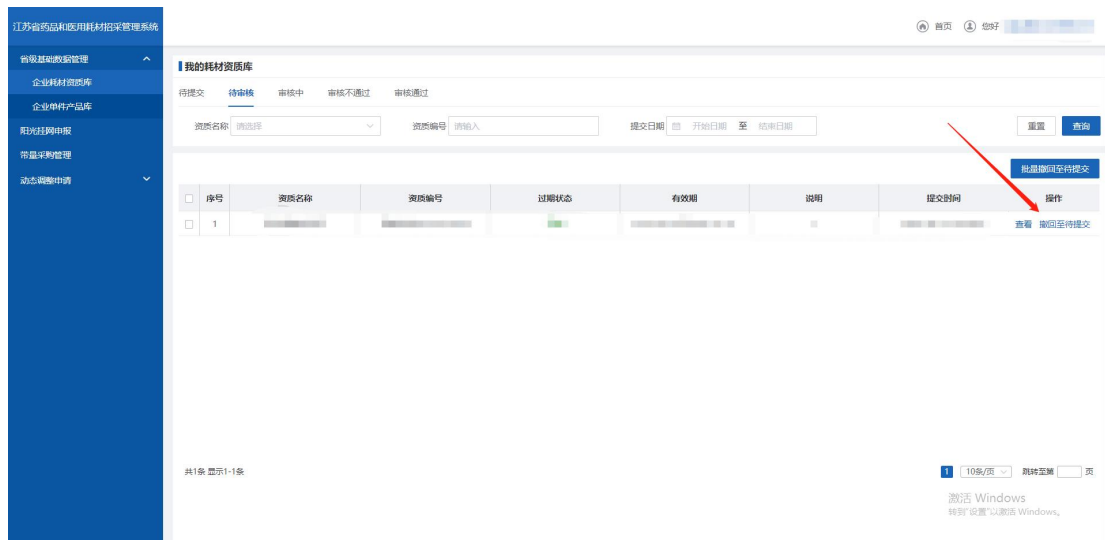
操作步骤：点击单条产品的【删除】按钮，页面弹出提示信息，点击弹窗的【确定】按钮，可移除产品。

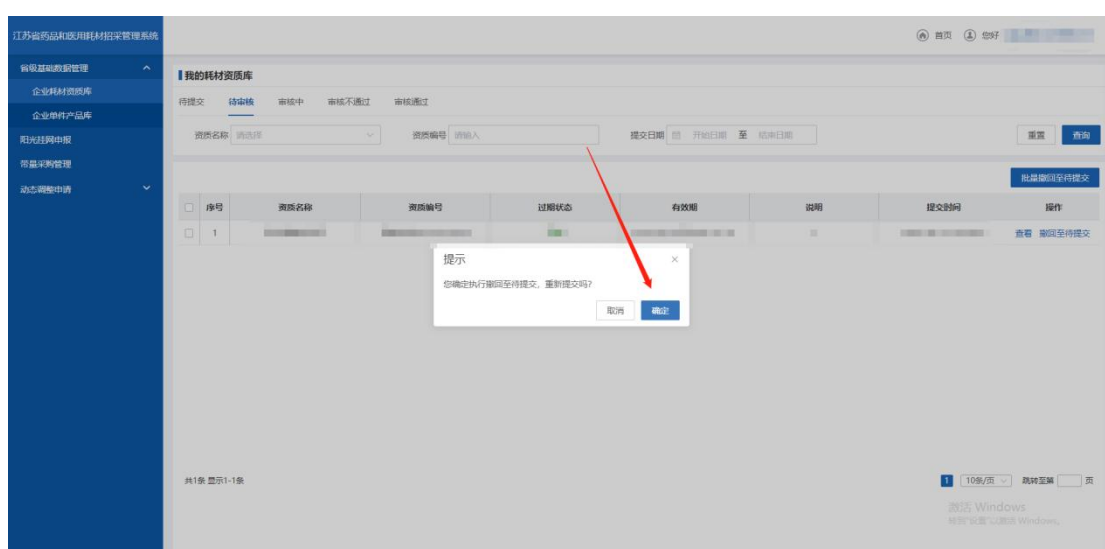
注：移除后的产品将不再展示在待提交列表页面，如误操作需通过新增再次添加。



●（待审核页面）批量撤回至待提交

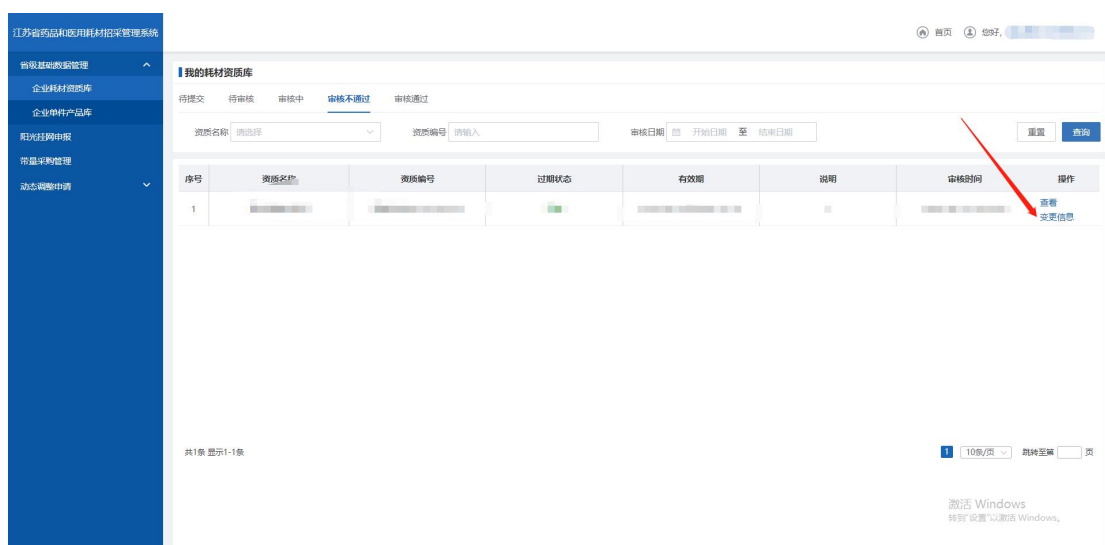
操作步骤：点击待审核，该页面展示已提交待审核的产品数据，在页面中勾选一条或多条产品，点击【批量撤回至待提交】按钮，页面弹出提示信息，点击弹窗的【确定】按钮，可将产品批量撤回至待提交。





●（审核不通过页面）变更信息

操作步骤：点击审核不通过，该页面展示审核不通过的数据，点击单条信息的【变更信息】按钮，进入资质编辑页面，可在此页面中查看审核结果及审核意见，在资质编辑页面中按审核意见修改相关信息，点击【保存】按钮，产品信息保存成功，保存成功后可点击【保存并提交】按钮，可将资质信息提交成功，资质信息提交成功后状态变为待审核，展示在待审核列表页面。



江苏药品和医用耗材招采管理系统

当前位置: 我的耗材资质库 / 编辑耗材资质库

资质信息

* 资质类型: 医疗器械注册证

* 资质编号: [模糊处理]

注册证产品名称: [模糊处理]

生产企业: [模糊处理] 申报企业: [模糊处理]

* 产品来源: ☒ 境内 ☐ 境外 ☐ 港澳台

性能结构及组成: [模糊处理]

适用范围: [模糊处理]

* 有效期起: 2019-04-01 * 有效期止: 2099-12-31 ☒ 长期有效

备注: 1

说明: 1

* 发证部门: ☒ 国家 ☐ 省 ☐ 市

* 资质附件: [点击上传](#) [预览](#) [下载](#) [删除](#)

温馨提示:
 1. 注册证编号: 注册证号
 2. 注册证长期有效, 有效期开始时间请填写件下发日期
 资质附件需要上传1.注册证扫描件, 2.技术要求, 3.产品说明书, 附件以PDF提交, 单文件大小不超过10M

返回 [保存](#) [保存并提交](#)

激活 Windows
转到“设置”以激活 Windows。

●（审核不通过页面）查看

操作步骤：点击单条数据的【查看】按钮，进入资质查看详情页面，点击页面中的【变更信息】按钮，进入资质编辑页面，可在此页面中查看审核结果及审核意见，在资质编辑页面中按审核意见修改相关信息，点击【保存】按钮，产品信息保存成功，保存成功后可点击【保存并提交】按钮，可将资质信息提交成功，资质信息提交成功后状态变为待审核，展示在待审核列表页面。

江苏药品和医用耗材招采管理系统

我的耗材资质库

待提交 待审核 审核中 **审核不通过** 审核通过

资质名称: [下拉菜单] 资质编号: [输入框] 审核日期: [开始日期] 至 [结束日期] [重置](#) [查询](#)

序号	资质名称	资质编号	过期状态	有效期	说明	审核时间	操作
1	[模糊处理]	[模糊处理]	[模糊处理]	[模糊处理]	[模糊处理]	[模糊处理]	查看 变更信息

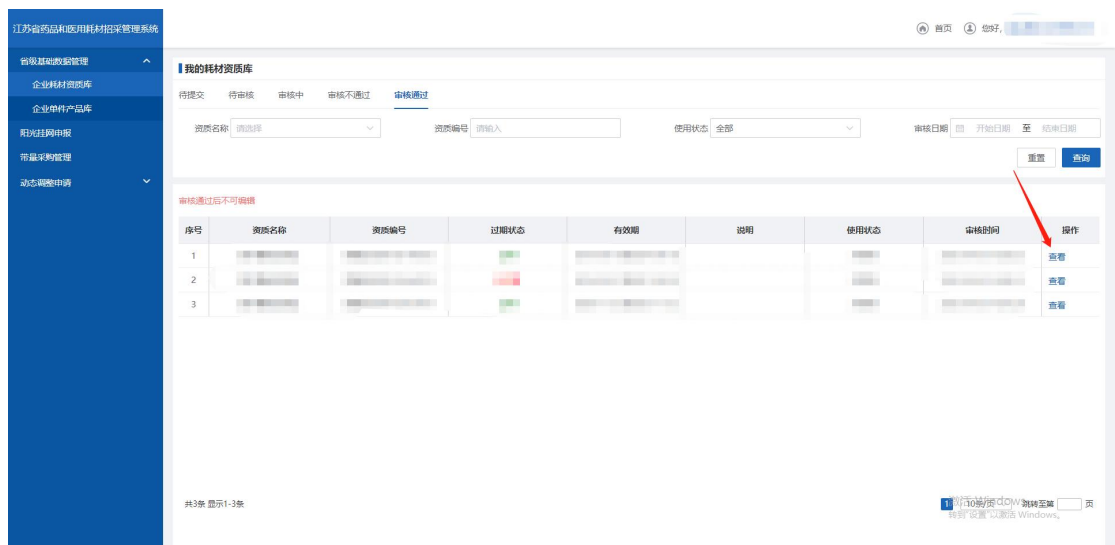
共1条 显示1-1条

10条/页 默认排序

激活 Windows
转到“设置”以激活 Windows。

●（审核通过页面）查看

操作步骤：点击审核通过，该页面展示审核通过的产品数据，点击【查看】按钮，查看产品资质信息及审核结果。



5.1.2 企业单件产品库

功能描述：点击页面左侧“企业单件产品库”进入菜单，企业单件产品库按状态分为【待提交】、【待审核】、【审核中】、【审核不通过】、【审核通过】。

页面默认展示待提交列表，列表中单件产品信息来源为在“企业耗材资质库”中审核通过的医疗器械注册证在“国家医保信息业务编码标准数据库动态维护”关联的单件产品信息，企业可对单件产品进行编辑，查看、提交等操作。

● 查询

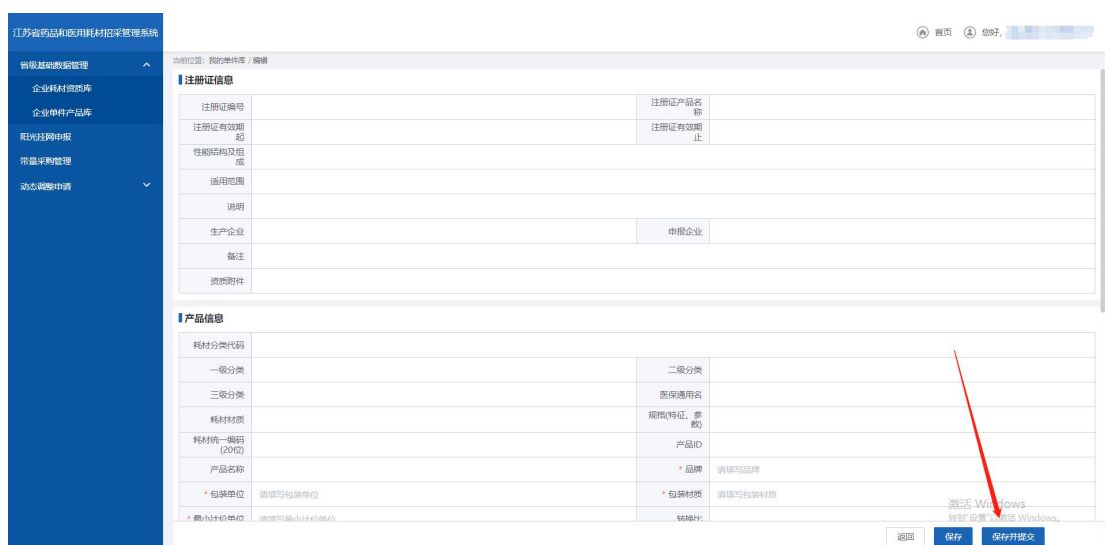
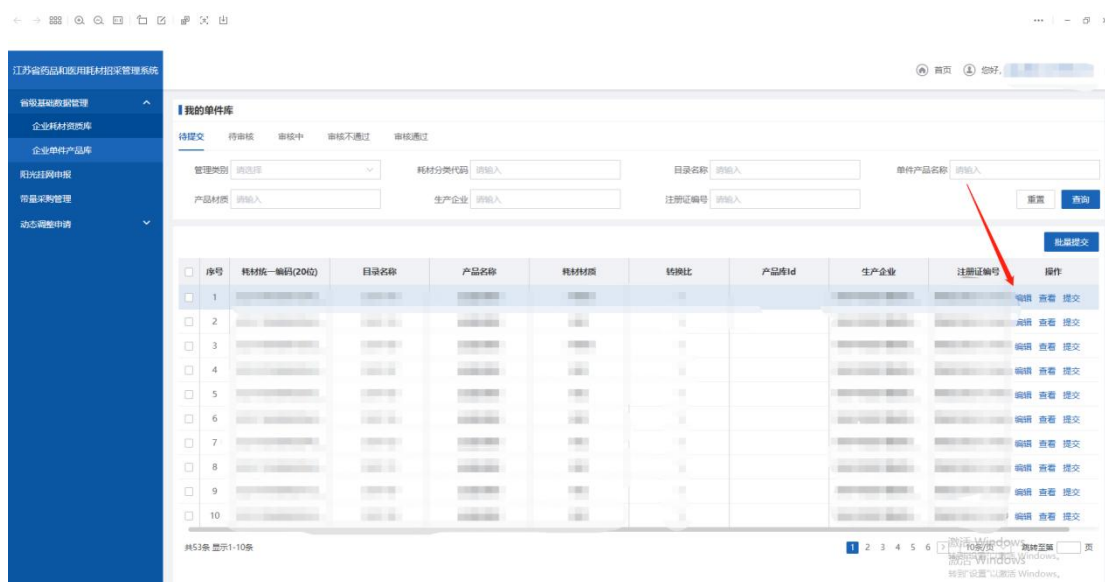
操作步骤：在企业单件产品库页面中输入耗材分类代码、管理类别、单件名称等内容，点击【查询】按钮，查询数据。

● 重置

操作步骤：点击【重置】按钮，清空页面查询条件。

●编辑

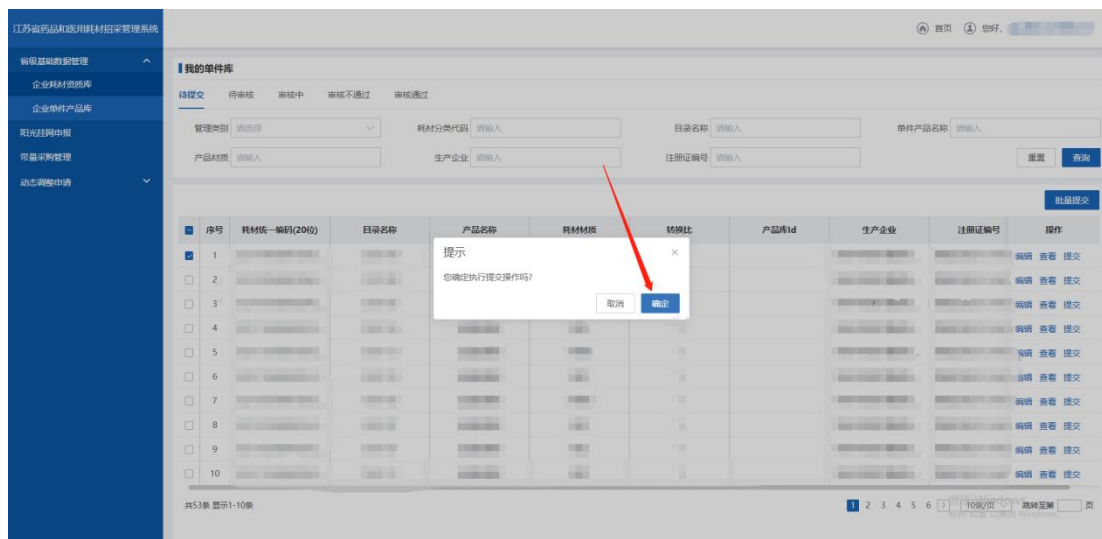
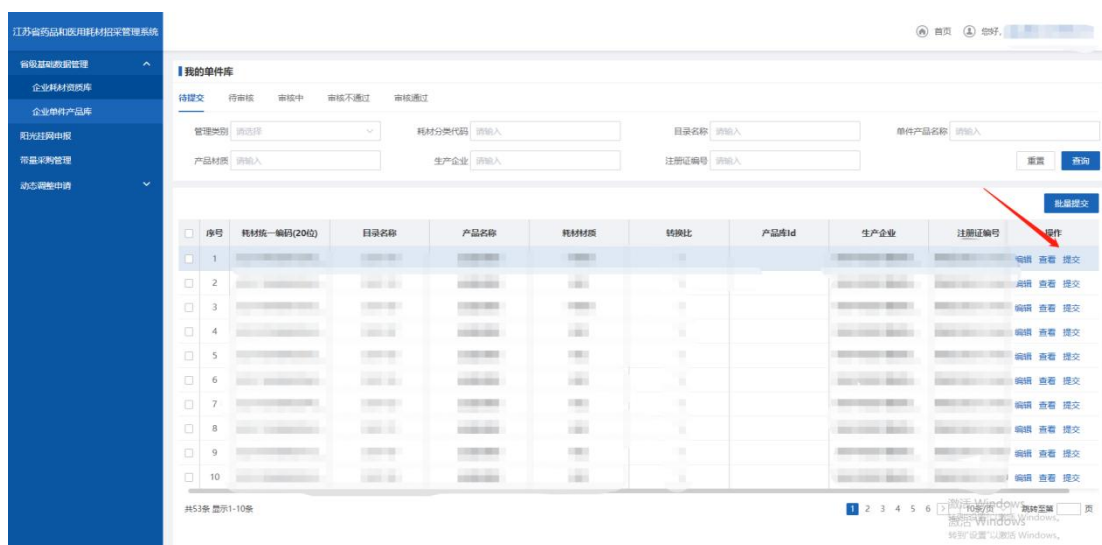
操作步骤：点击单条产品的【编辑】按钮，进入单件产品编辑页面，在编辑页面中按要求填写包装单位等相关信息，点击【保存】按钮，产品信息保存成功，保存成功后可点击【保存并提交】按钮，可将产品提交成功，产品提交成功后状态变为待审核，展示在待审核列表页面。



●提交

功能描述：企业可对已维护完整的一条或多条产品信息进行提交。

操作步骤：选择要操作的行点击右侧的【提交】按钮，完成对单条产品的提交；勾选需提交的产品，点击【批量提交】按钮，完成对多条产品的提交。

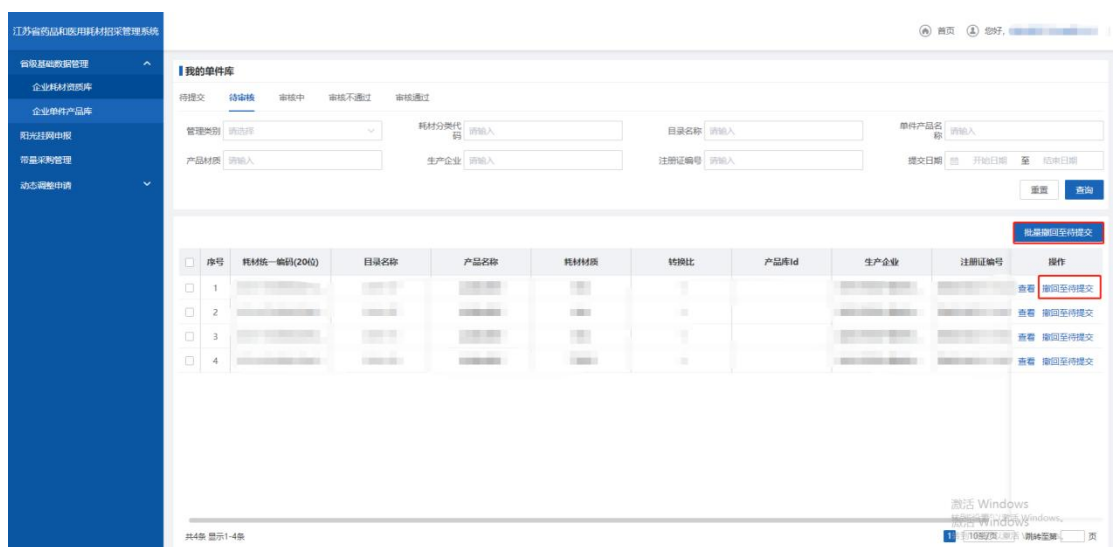


●批量撤回至待提交

功能描述：用户可对已提交未审核的产品进行撤回修改。

操作步骤：点击待审核，该页面展示已提交待审核的产

品数据，在页面中勾选一条或多条产品，点击【批量撤回至待提交】按钮，也可点操作栏下的【撤回至待提交】对单条产品进行撤回操作，页面弹出提示信息，点击弹窗的【确定】按钮，可将产品批量撤回至待提交。



● 查询

操作步骤：在规格信息列表页面中输入耗材分类代码、管理类别、单件名称等内容，点击【查询】按钮，查询数据。

● 重置

操作步骤：点击【重置】按钮，清空页面查询条件。

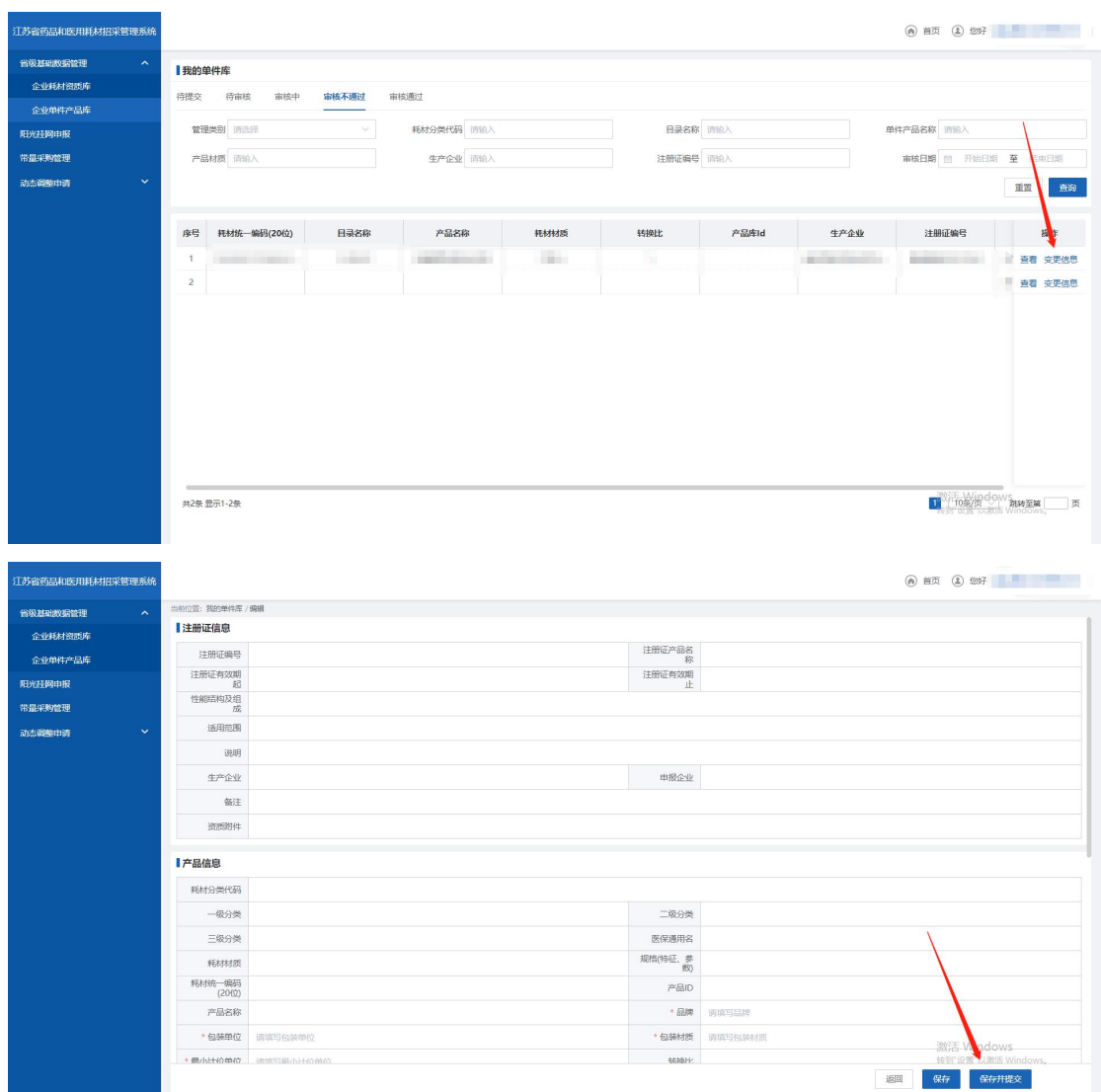
● 审核中

功能描述：用户可查询审核中产品信息。

● （审核不通过页面）变更信息

功能描述：点击审核不通过，该页面展示审核不通过的产品数据，企业点击单条产品的【变更信息】按钮，进入产品编辑页面，可在此页面中查看审核结果及审核意见，在产

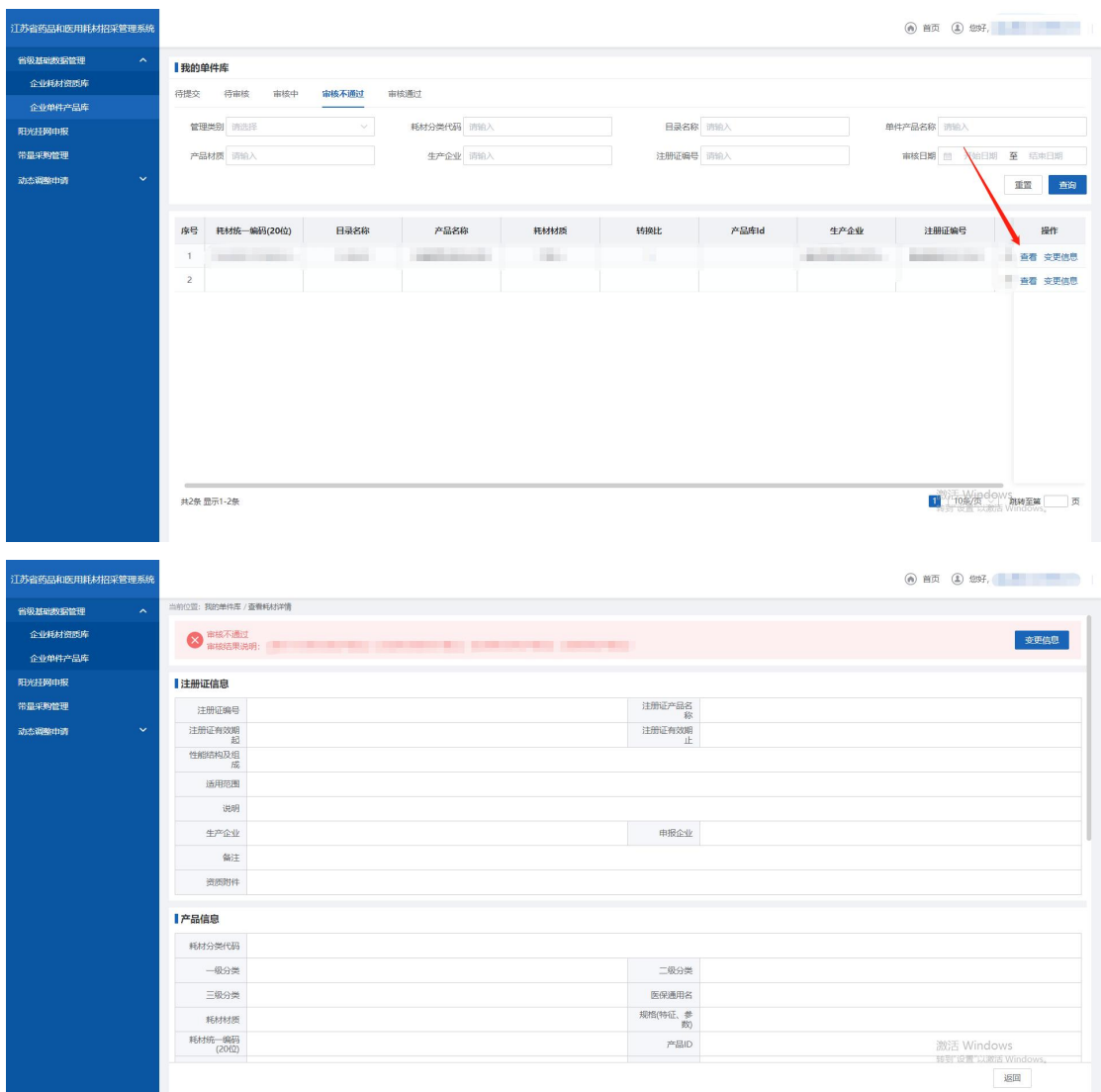
品编辑页面中按审核意见修改相关信息，点击【保存】按钮，产品信息保存成功，保存成功后可点击【保存并提交】按钮，可将产品提交成功，产品提交成功后状态变为待审核，展示在待审核列表页面。



●（审核不通过页面）查看

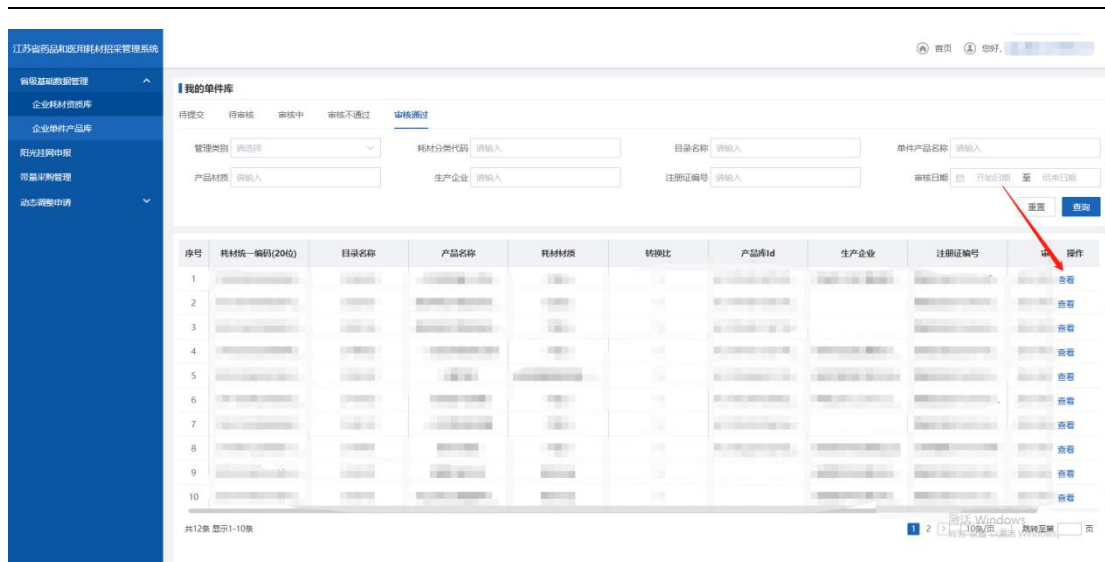
操作步骤：点击单条产品的【查看】按钮，进入产品查看详情页面，页面上方展示审核不通过原因，点击页面中的【变更信息】按钮，进入产品编辑页面，在产品编辑页面中

按审核意见修改相关信息，点击【保存】按钮，产品信息保存成功，保存成功后可点击【保存并提交】按钮，可将产品提交成功，产品提交成功后状态变为待审核，展示在待审核列表页面。



●（审核通过页面）查看

功能描述：用户可查询审核通过的产品信息，点击【查看】按钮查询详细数据。



5.2 阳光挂网申报

该功能适用于投标企业

功能描述：根据江苏省医疗保障局《江苏省医疗保障局关于深入推进医用耗材阳光采购的实施意见》要求，医用耗材阳光挂网申报分创新等特殊程序注册医用耗材、首次批准注册医用耗材、其他医用耗材三类，该申报为日常性的阳光挂网申报，企业可结合产品类型，随时将产品按文件要求在不同类型的阳光挂网中申报。

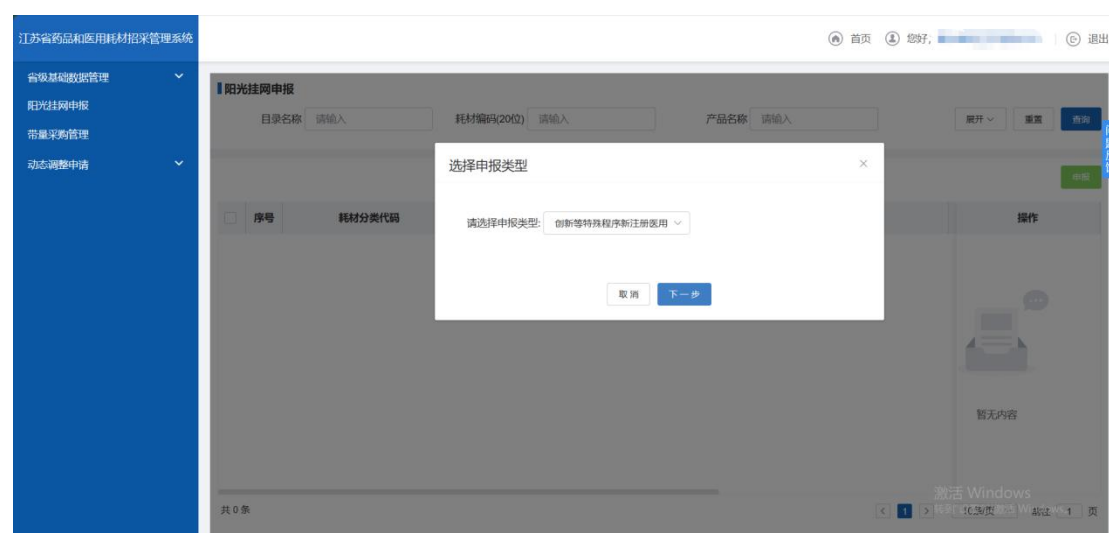
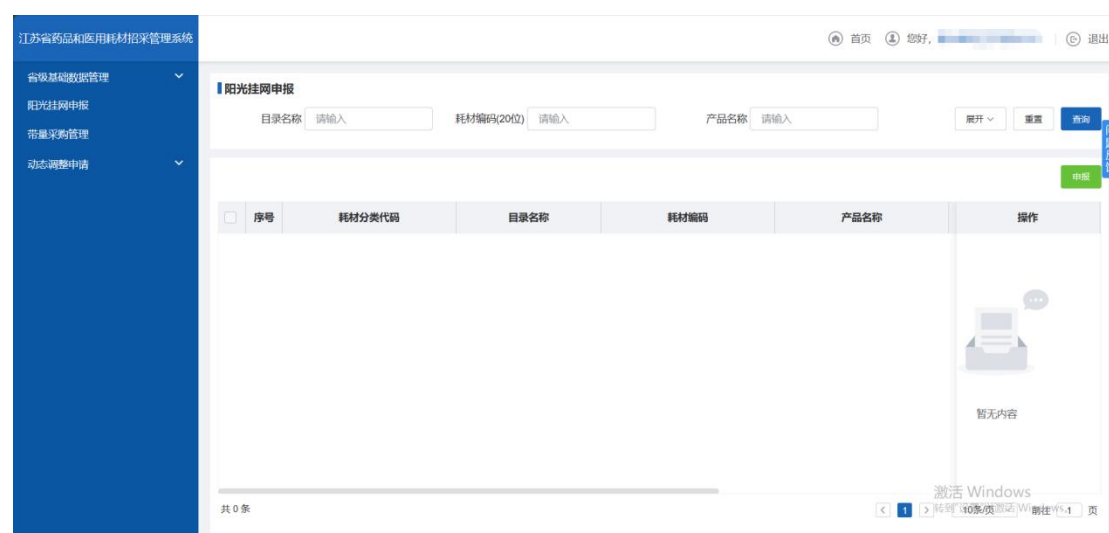
在阳光挂网申报中可进行挂网申请资质材料申报，可对相关数据进行申报、提交、查看等功能操作。

5.2.1 创新等特殊程序新注册医用耗材申报

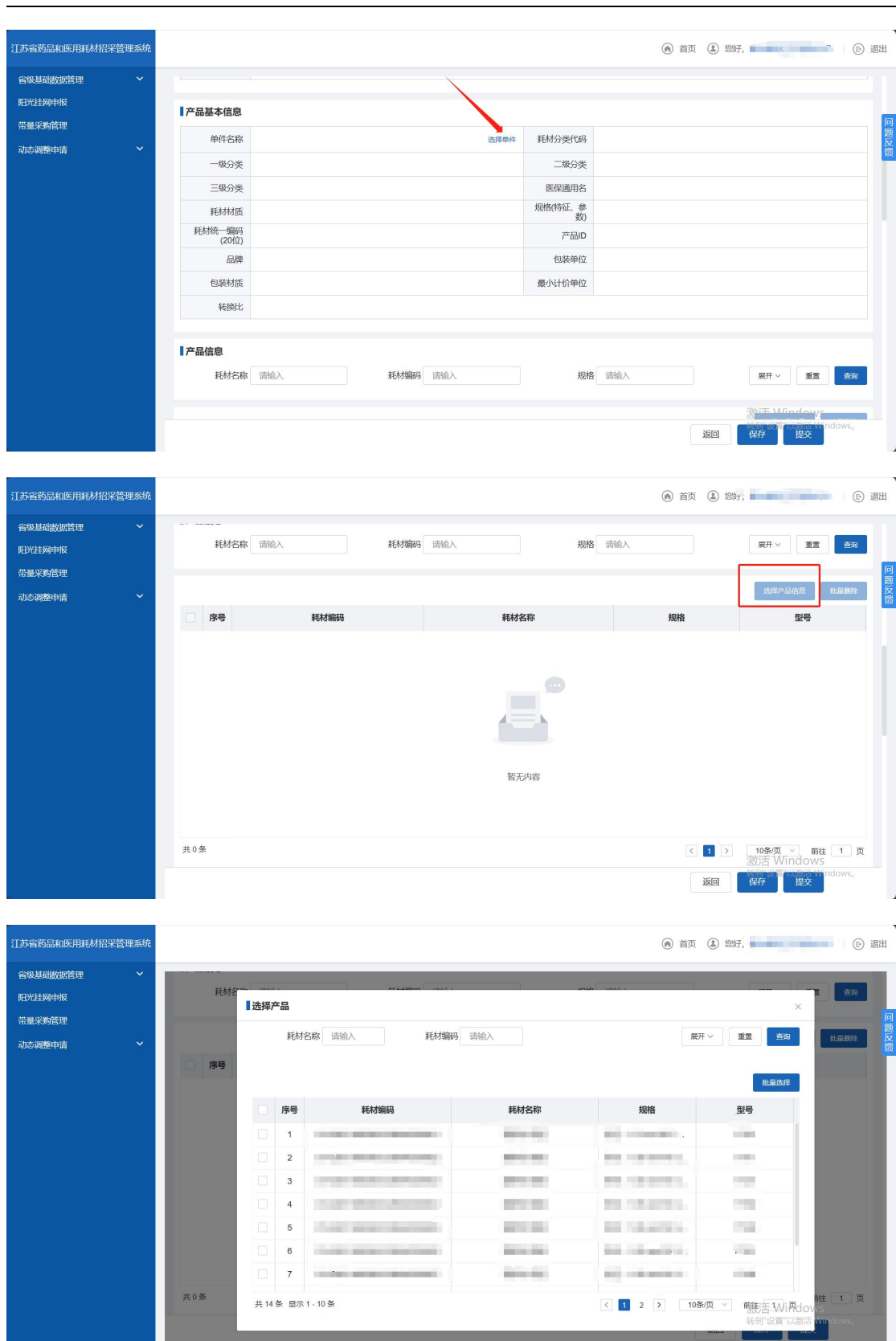
1. 点击【申报】按钮，页面弹出选择申报类型，选择创新等特殊程序新注册医用耗材申报，点击【下一步】按钮，进入产品申报页面，在产品基本信息页面，点击【选择单件】按钮，进入选择产品申报页面，可选择的产品为企业在企业

单件产品库中审核通过的产品。再点击单条产品的【选择】按钮，产品选择成功。

注：选择产品页面展示在耗材基础库审核通过且由国家或省级药品监督管理部门审批注册的本企业医用耗材产品。



2.在产品信息栏下点击【选择产品信息】按钮，弹出【选择产品】页面，可通过查询条件查询需要选择的耗材编码。勾选相应的耗材编码点击批量选择。



3.根据页面提示信息，按要求填写信息。点击【省级挂网记录】中的“+”“x”添加或删除省级挂网记录。

4.正确填写信息后，点击【保存】按钮，保存填写信息；对于“已保存”状态的产品信息可进行维护、删除操作。全部信息填写完毕后，点击【提交】按钮，等待审核。

5.2.2 首次批准注册医用耗材申报列表

1.点击【申报】按钮，选择【首次批准注册医用耗材】点击下一步，进入产品申报页面，在产品基本信息页面，点击【选择单件】按钮，进入选择产品申报页面，可选择的产品为企业在企业单件产品库中审核通过的产品。再点击单条产品的【选择】按钮，产品选择成功。

注：选择的产品页面仅展示一是耗材基础库审核通过；二是由国家或省级药品监督管理部门首次批准注册；三是注册证批准日期距当前挂网申报日不超过两年的本企业医用耗材产品。

江苏省药品和医用耗材招标采购管理系统

首页 您好, [用户名] 退出

省级基础数据管理
阳光挂网申报
带量采购管理
动态调整申请

注册证信息

注册证编号	注册产品名称
注册证有效期起	注册证有效期止
性能结构及组成	
适用范围	
说明	
生产企业	申报企业
备注	
资质附件	

产品基本信息

单件名称	选择单件	耗材分类代码
一级分类		二级分类
二级分类		医保通用名

返回 保存 提交

激活 Windows

2. 点击【选择产品信息】按钮，弹出【选择产品】页面，可通过查询条件查询需要选择的耗材编码。勾选相应的耗材编码点击批量选择。

江苏省药品和医用耗材招标采购管理系统

首页 您好, [用户名] 退出

省级基础数据管理
阳光挂网申报
带量采购管理
动态调整申请

耗材名称 请输入 耗材编码 请输入 规格 请输入 展开 重置 查询

选择产品信息 批量删除

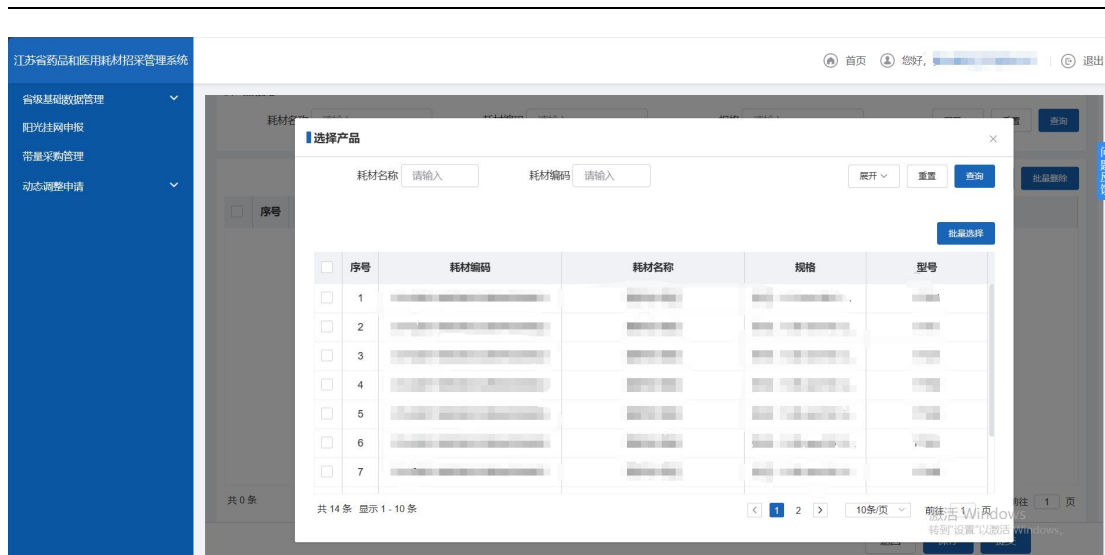
序号	耗材编码	耗材名称	规格	型号
暂无内容				

共 0 条

1 10条/页 前往 1 页

返回 保存 提交

激活 Windows



3.选择申报类型【省级挂网及销售记录】根据页面提示信息，按要求填写信息。点击【省级挂网及销售记录】中的“+”“x”添加或删除省级挂网记录。

选择申报类型【应急采购记录】系统将根据用户勾选 27 位产品后会自动带出对应应急采购数据，若同一个医疗机构同一产品有多条应急采购记录，系统仅展示该医疗机构最近的一条记录。应急采购记录不足 3 条将无法提交。

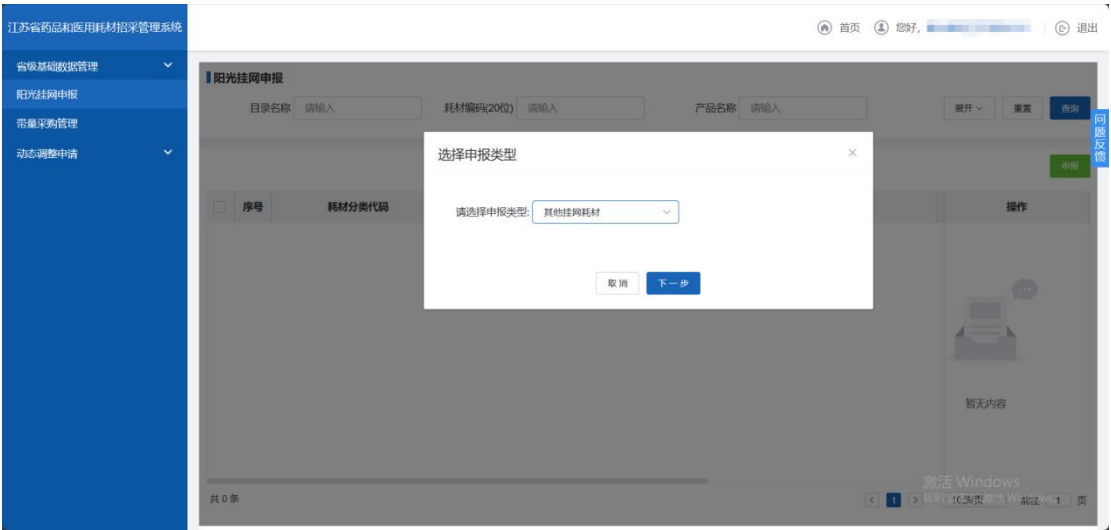
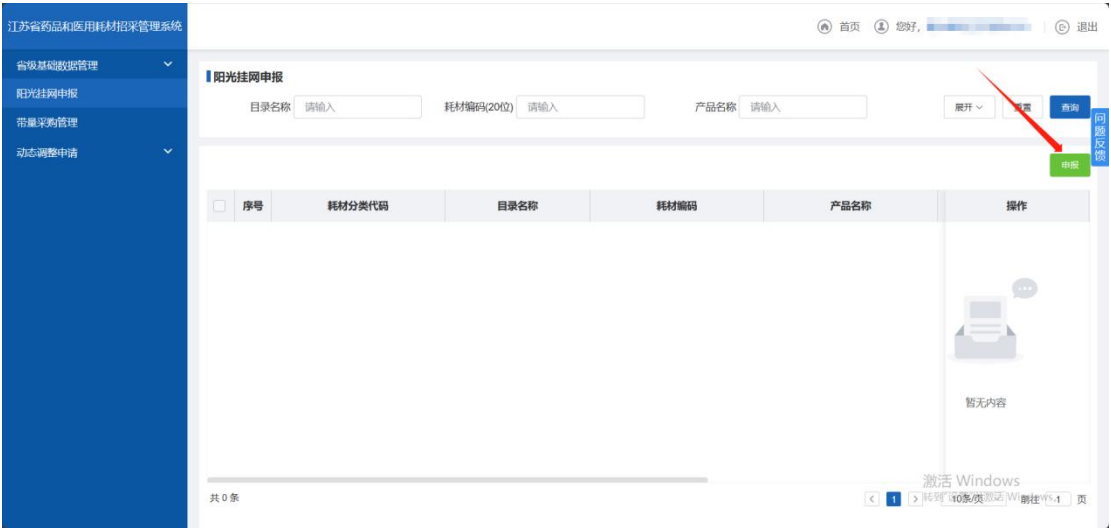


4.正确填写信息后，点击【保存】按钮，保存填写信息；

对于“已保存”状态的产品信息可进行维护、删除操作。全部信息填写完毕后，点击【提交】按钮，等待审核。

5.2.3 其他耗材申报

1.点击【申报】按钮，选择【其他挂网耗材】点击下一步，进入产品申报页面，在产品基本信息页面，点击【选择单件】按钮，进入选择产品申报页面，可选择的产品为企业在企业单件产品库中审核通过的产品。再点击单条产品的【选择】按钮，产品选择成功。



江苏省药品和医用耗材招标采购管理系统

省级基础数据管理

阳光挂网申报

带量采购管理

动态调整申请

注册证信息

注册证编号		注册产品名称	
注册证有效期起		注册证有效期止	
性能结构及组成			
适用范围			
说明			
生产企业		申报企业	
备注			
资质附件			

产品基本信息

单件名称		耗材分类代码	
一级分类		二级分类	
三级分类		医保通用名	

返回

保存

提交

2. 点击【选择产品信息】按钮，弹出【选择产品】页面，可通过查询条件查询需要选择的耗材编码。勾选相应的耗材编码点击批量选择。

江苏省药品和医用耗材招标采购管理系统

省级基础数据管理

阳光挂网申报

带量采购管理

动态调整申请

产品信息

转换比

1

耗材名称

请输入

耗材编码

请输入

规格

请输入

展开

重置

查询

选择产品信息

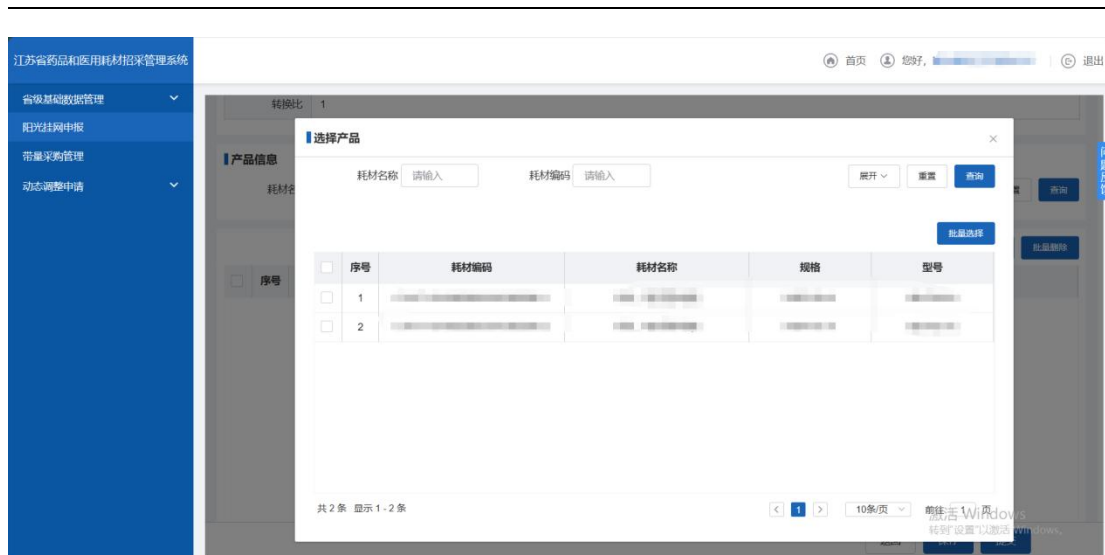
批量删除

☐	序号	耗材编码	耗材名称	规格	型号
暂无内容					

返回

保存

提交



3.选择申报类型【省级挂网及销售记录】根据页面提示信息，按要求填写信息。点击【省级挂网及销售记录】中的“+” “x”添加或删除省级挂网记录。



选择申报类型【非地市级批准准备案应急采购医疗机构】系统将根据用户勾选 27 位产品后会自动带出对应应急采购数据，若同一个医疗机构同一产品有多条应急采购记录，系统仅展示该医疗机构最近的一条记录。应急采购记录不足 6 条将无法提交。

